



**BANQUE DE LA REPUBLIQUE
DU BURUNDI**

AVIS DE RELANCE D'APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL

1. Objet du marché

La Banque de la République du Burundi (BRB) relance un Avis d'Appel d'Offres international pour le renouvellement des équipements informatiques de ses Data Centres situés à Bujumbura et à Ngozi.

2. Financement

Le financement est assuré par les fonds propres de la Banque de la République du Burundi.

3. Délai d'exécution du marché

Les activités prévues dans le cadre de ce marché sont à réaliser dans un délai maximum de cinq (5) mois calendrier. Toutefois, le soumissionnaire peut proposer un délai plus court.

4. Participation

La participation au marché est ouverte à toutes les personnes morales pouvant justifier, à travers leurs offres, qu'elles jouissent de la capacité juridique, qu'elles remplissent les conditions techniques requises et possèdent les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

Ne peut participer au présent appel d'offres tout soumissionnaire frappé par l'une des règles d'incapacité énumérées à l'article 8 du Règlement de Passation des Marchés de la Banque de la République du Burundi, disponible sur le site : www.brb.bi

5. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté tous les jours ouvrables pendant les heures de service au siège de la Banque de la République du Burundi, 2^{ème} étage du nouveau bâtiment, bureau n°2.38.

6. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres sur support électronique (CD ROM) peut être obtenu à la Banque de la République du Burundi, auprès du Service Logistique et Patrimoine, 2^{ème} étage, bureau n°2.37, contre paiement d'un montant de **cent Dollars Américains (100 \$ USD)** non remboursable. Cette somme sera versée au compte numéro 9829/000 intitulé « récupérations diverses », ouvert dans les livres de la Banque de la République du Burundi au nom de cette dernière.

7. Présentation des offres

Les offres doivent être rédigées et présentées uniquement au moyen des formulaires et modèles de soumission type inclus dans le Dossier d'Appel d'Offres, dont les dispositions et le format doivent strictement être respectés.

*

Les offres devront être présentées en deux (2) exemplaires dont un original et une version électronique sur un CD ou clé USB.

Elles seront présentées dans une (1) enveloppe sous pli fermée qui contiendra trois (3) enveloppes intérieures, la première pour l'offre administrative, la deuxième pour l'offre technique et la troisième pour l'offre financière.

L'enveloppe extérieure portera la mention « **Offre pour le renouvellement des équipements informatiques des data centers de la BRB** » et ne portera aucun signe distinctif du soumissionnaire.

8. Dépôt des offres

Les offres doivent parvenir au Secrétariat de Direction de la Banque de la République du Burundi au plus tard le 25/05/2021 à 9h30 à l'adresse ci-après :

Banque de la République du Burundi
1, Avenue du Gouvernement
B.P. 705 Bujumbura
Tél. (+257) 22 20 4000/Fax. (+257) 22 22 3128
E-mail : brb@brb.bi

N.B : Après le délai limite de dépôt des offres, aucune offre ne sera reçue.

9. Ouverture des offres

Les offres administratives et techniques seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui le souhaitent, dans la salle de réunion du 4^{ème} étage, le 25/05/2021 à 10h00'.

10. Validité des offres

Les offres resteront valables pendant une période de cent quatre-vingt (180) jours calendrier à compter de la date limite de remise des offres.

11. Droit applicable

Le marché est régi par le Règlement de Passation des marchés de la Banque (disponible sur le site www.brb.bi).

BANQUE DE LA REPUBLIQUE DU BURUNDI

Cécile MINANI



Directrice de l'Administration
et de la Comptabilité



Pascal NYABENDA



2^{ème} Vice-Gouverneur

10/05/2021